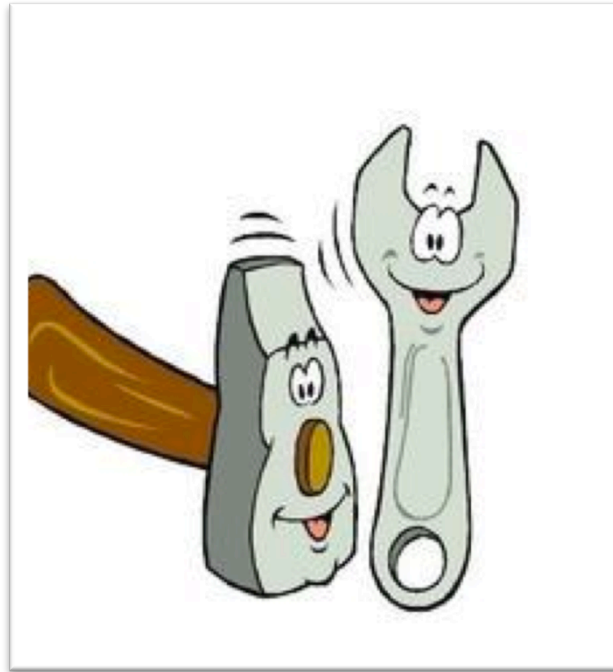
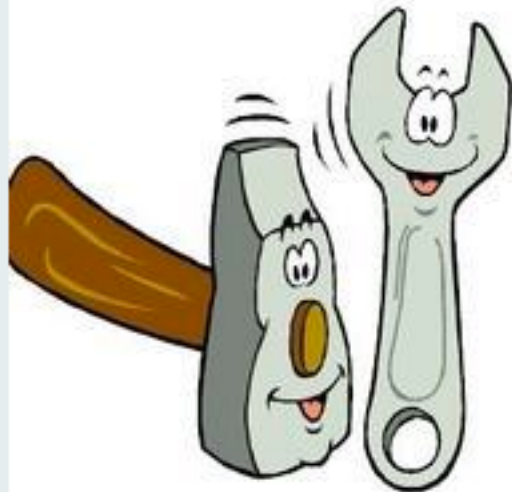


Infos für Admins von lokalen Treffs und Interessensgruppen



Beispiel Admingruppe

FÜR GRUPPENADMINS



- ➔ **Gruppeneinstellungen bearbeiten**
- ➔ Gruppenbild bearbeiten
- ➔ Mitglieder verwalten
- ➔ Blogartikel schreiben
- ➔ Fotos hochladen
- ➔ Termin eintragen
- ➔ Tipps für Gruppenadmins
- ➔ Neuigkeiten im Forum bekannt machen
- ➔ ST-Flyer anfordern | Info

Beispiel Admingruppe

Beschreibung:
(Kein HTML)

In dieser Gruppe sollen Gruppenadmins miteinander über Probleme diskutieren können, die die Admins betreffen. Diese können mit der Technik der Gruppen und lokalen Treffs zu tun haben, aber z. B. auch mit Tipps, wie Gruppen Mitglieder gewinnen können. Der PN-Austausch untereinander und mit dem Webmaster wird dadurch auch erleichtert. Die Pinnwand der Gruppe ist nur Gruppenmitgliedern offen.

Aus Sicherheitsgründen ist auf der Startseite der Gruppen keine HTML-Formatierung mehr möglich. Beim ersten Updaten der Gruppeneinstellungen geht die vorhandene Formatierung verloren!

Beispiel Admingruppe

Berechtigungen

Mitglieds-Anträge (Wie willst Du mit neuen Mitgliedern umgehen?)

Neue Mitgliedsanträge müssen von einem Gruppen-Admin bestätigt werden

Berechtigungen für neue Mitglieder, d.h. ein neues Mitglied darf:

- Beiträge für die Gruppe schreiben
- Bildergalerien für die Gruppe hochladen
- Einträge auf die Pinnwand der Gruppe schreiben
- Termine für die Gruppe eintragen

Wer darf die Pinnwand-Einträge lesen:

nur Gruppenmitglieder

Wer darf neue Pinnwandeinträge schreiben:

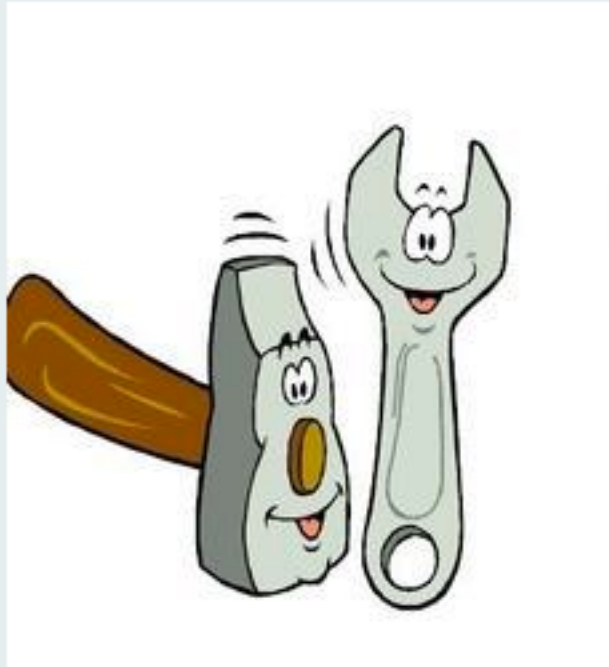
nur Gruppenmitglieder

Gruppe speichern

"Termine für die Gruppe eintragen" kann jetzt jedem neuen Mitglied erlaubt oder verweigert werden. In der Mitgliederverwaltung (nächste Folien) kann die Einstellung individuell vorgenommen werden.

Beispiel Admingruppe

FÜR GRUPPENADMINS



- ➔ Gruppeneinstellungen bearbeiten
- ➔ Gruppenbild bearbeiten
- ➔ Mitglieder verwalten
- ➔ Blogartikel schreiben
- ➔ Fotos hochladen
- ➔ Termin eintragen
- ➔ Tipps für Gruppenadmins
- ➔ Neuigkeiten im Forum bekannt machen
- ➔ ST-Flyer anfordern | Info

-> ST-Mitglieder in Gruppe einladen, werbe für Deine Gruppe!

Bestehende Mitgliedschaften

- | | | |
|---|------------------------------|----------------------------|
| ♂ webmaster vom 12. August 2012 13:01:09 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♂ nordstern vom 12. August 2012 13:11:27 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♂ adam vom 12. August 2012 13:39:13 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♂ traumvergessen vom 12. August 2012 13:52:17 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ luchs35 vom 12. August 2012 14:41:52 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♂ hinterwaelder vom 12. August 2012 14:43:06 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ woelfin vom 12. August 2012 14:46:02 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ Elisemarie vom 12. August 2012 14:58:17 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ meli vom 12. August 2012 16:40:27 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♂ lazenia42 vom 12. August 2012 18:37:23 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ anjeli vom 12. August 2012 20:21:54 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ Keqeline vom 12. August 2012 21:22:17 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ margit vom 13. August 2012 07:10:34 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ Leonore vom 13. August 2012 07:38:48 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ monikaf vom 13. August 2012 10:34:58 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ pilli vom 13. August 2012 13:19:34 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ pilli vom 13. August 2012 13:19:37 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ maggy vom 14. August 2012 20:26:08 | Ausschließen | Bearbeiten |
| ♀ Ela48 vom 15. August 2012 10:10:27 | Ausschließen | Bearbeiten |

Mitgliedschaftsanträge

offene Anträge:

Einladungen

User einladen

go

Beispiel Admingruppe

♀ margit vom 13. August 2012 07:10:34 [Ausschließen](#) [Bearbeiten](#)

✗ Mitglied bearbeiten

Administrator

ja

Schreibberechtigungen

Beiträge

Bildergalerien

Videos

Termine

Forum

Pinnwand

Rollen

Ansprechpartner
Vorstand

speichern

Margit kann keine Termine eingeben

Beispiel Admingruppe

♀ margit vom 13. August 2012 07:10:34 [Ausschließen](#) [Bearbeiten](#)

✖ Mitglied bearbeiten

Administrator

ja

Schreibberechtigungen

Beiträge

Bildergalerien

Videos

Termine

Forum

Pinnwand

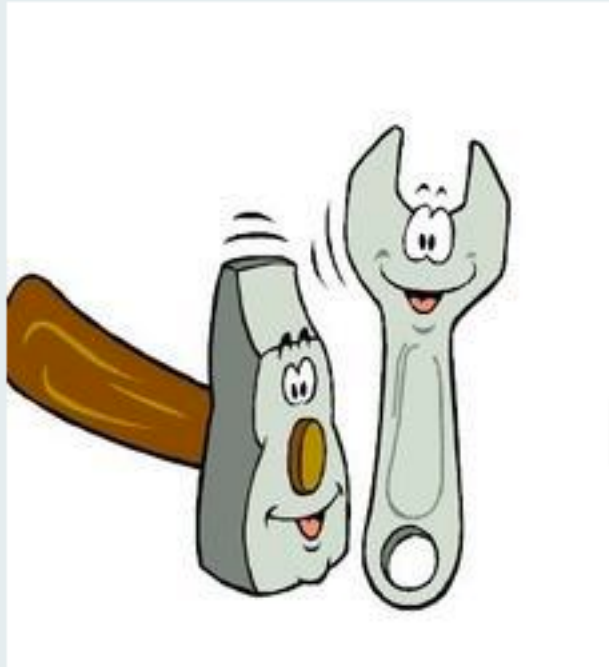
Rollen

Ansprechpartner
Vorstand

Häkchen gesetzt: margit kann nach speichern Termine einsetzen.

Beispiel Admingruppe

FÜR GRUPPENADMINS



- ➔ Gruppeneinstellungen bearbeiten
- ➔ Gruppenbild bearbeiten
- ➔ Mitglieder verwalten
- ➔ Blogartikel schreiben
- ➔ Fotos hochladen
- ➔ **Termin eintragen**
- ➔ Tipps für Gruppenadmins
- ➔ Neuigkeiten im Forum bekannt machen
- ➔ ST-Flyer anfordern | Info

margit hat bereits einen Treffpunkt eingegeben

NEUEN TERMIN/VERANSTALTUNG EINGEBEN

Deine Veranstaltungsorte (Treffpunkte)

Als Erstes legst Du einen Veranstaltungsort (Treffpunkt) fest. Falls Du schon welche angelegt hast, siehst Du sie hier aufgelistet. Sollte die neue Veranstaltung an einem dieser Orte stattfinden, klicke neben dem Veranstaltungsort auf "wählen".

- Restaurant Lago Seepark Freiburg [wählen](#)

Hier klicken, wenn Du eine neue Veranstaltungsstätte anlegen möchtest.

Wir klicken hier und erhalten folgendes Formblatt:

NEUEN TERMIN/VERANSTALTUNG EINGEBEN

Treffpunkt:

Straße:

Hausnummer:

Ort:

PLZ:

Homepage:

*Felder einfach füllen. Außer dem ersten Feld Treffpunkt ist alles optional.
Treffpunkt kann ein realer Ort (Restaurant o.ä.) oder ein Chatraum sein, Homepage
bitte mit http:// eingeben, also z. B. http://community.seniorentreff.de/chat/*

Klick auf weiter: Wähle Kategorie

NEUEN TERMIN/VERANSTALTUNG EINGEBEN

Bitte wähle eine Kategorie für Deine Veranstaltung.

- Sonstiges
- Kultur
- Treffen
- Sport

NEUEN TERMIN/VERANSTALTUNG EINGEBEN

Gewählte Daten

Kategorie: Treffen
Location: Restaurant Lago Seepark Freiburg

[ändern]
[ändern]

Veranstungstitel

Titel:

Beschreibung:

Website:

Bild wählen?



Noch kein Bild verfügbar!

[hochladen]

Dies ist nicht die Webseite des Veranstaltungsortes, sondern die des Events, falls vorhanden.

Termine

Folgende Termine wurden angelegt

Einzeltermin erfassen

Serientermin erfassen

Datum:  (Datum im Format 01.01.2010)

Start: (Uhrzeit im Format 12:00)

Ende: (Uhrzeit im Format 12:00)

[hinzufügen]

[Speichern]

*Ich höre hier jetzt erst einmal auf und hoffe, dass der Rest selbsterklärend ist.
Falls ihr Hilfe braucht, können wir das ja an der Pinnwand dieser Gruppe oder per PN klären.*

Die Rundbriefmöglichkeit für Eure Gruppen in Eurem Postfach unter "Nachricht schreiben" habt Ihr bestimmt schon entdeckt. Ich würde das sparsam einsetzen.

Danke für Eure Geduld, Karl